

**КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
КАШИРСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

22.04.2024г.

№ 38/ОД

с. Каширское

О тиражировании новой модели:
процесс сопровождения социальных
контрактов, заключенных гражданами
по направлению «Осуществление
индивидуальной предпринимательской
деятельности» в КУВО «УСЗН Каширского района»

В соответствии с приказом министерства социальной защиты Воронежской области №4147/ОД от 16.11.2023г. «О тиражировании новых моделей: процесс оказания социальных услуг на дому, процесс сопровождения социальных контрактов, заключенных гражданами по направлению «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», процесс организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в детские оздоровительные лагеря по путевкам министерства социальной защиты Воронежской области, процесс взаимодействия с законными представителями воспитанников»,

Приказываю:

1. Утвердить план мероприятий КУВО «УСЗН Каширского района» по оптимизации процесса сопровождения социальных контрактов, заключенных гражданами по направлению «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности» (Приложение 1);

2. Куприну Ю.И. заместителя директора – начальника отдела комплексного социального обслуживания населения, Попову Е.П. специалиста по социальной работе отдела комплексного социального обслуживания населения, назначить ответственными за выполнение Плана мероприятий КУВО «УСЗН Каширского района» по оптимизации процесса сопровождения социальных контрактов, заключенных гражданами по направлению «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор КУВО
«УСЗН Каширского района»



Т.А.Карцева

Приложение 1
К приказу КУ ВО «УСЗН
Каширского района»
от «22» апреля 2024г. № 38/ОД

Утверждаю:
Директор КУ ВО «УСЗН
Каширского района»
Т.А. Карцева
«22» апреля 2024г.



План мероприятий
КУ ВО «УСЗН Каширского района»
по оптимизации процесса сопровождения социальных контрактов,
заключенных с гражданами по направлению
«Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности».

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственное лицо	Отметка о выполнении
1.	Разработать памятку с четким алгоритмом действий граждан с момента заключения социального контракта до эффективности реализации социального контракта.	до 27.04.2024г.	Куприна Ю.И. Попова Е.П.	
2.	Осуществить выдачу памяток при заключении социального контракта	постоянно	Куприна Ю.И. Попова Е.П.	
3.	Провести систематизацию картотеки личных дел	до 22.05.2024г.	Куприна Ю.И. Попова Е.П.	
4.	Проводить разъяснительную работу о персональной ответственности при исполнении программы социальной адаптации	постоянно	Куприна Ю.И. Попова Е.П.	
5.	Направлять заявителей на консультацию в национальный онлайн-портал для предпринимателей «Мойбизнес.рф»	постоянно	Куприна Ю.И. Попова Е.П.	
6.	Проведение производственной учебы по изучению нормативных правовых актов регламентирующих оказание государственной социальной помощи на основании социальных контрактов	ежеквартально	до 22.05.2024г.	
7.	Разместить на официальном сайте учреждения информацию о реализации	до 22.05.2024г.	Куприна Ю.И.	

	мероприятий			
8.	Направить в адрес министерства социальной защиты Воронежской области информацию об итогах внедрения новой модели: процесс сопровождения социальных контрактов заключенных по направлению «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»	до 22.05.2024г.	Куприна Ю.И.	